

S T U D O R G

Protokoll fört vid StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.:s styrelsemöte (1/2024) måndagen den 8 januari 2024 klockan 08.15 i sal 250, Snellmannsgatan 12.

Närvarande

Emelie Sandell

Saga Kari

Nicolina Blomander, *anlände kl. 8.29 under 5§*

Jenny Grangård

Lisa Rönnberg

Emma Ojala

Ella Lepola

Alice Bärlund

Edvin Ekman

Anna Backström

1§ Mötets öppnande

Mötet öppnades klockan 8.26 av ordförande Sandell.

2§ Stadgeenlighet och beslutförhet

Mötet konstaterades vara stadgeenligt sammankallat och beslutsfört.

3§ Beviljande av närvaro- och yttranderätt

Ingen behövde beviljas närvaro- och yttranderätt.

4§ Val av protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Edvin Ekman och Emma Ojala.

5§ Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes med ändringen: punkt 18§ *USF:s hälsning* stryktes.

6§ Fiilistrunda

Alla fick redogöra för sina förväntningar inför kommande styrelseåret.

7§ Anmälningsärenden

- 12.12 årsfestmarskalk testamente genomgång, 2 deltagare
- 18.12 internationella utskottets ordförande testamente genomgång, 2 deltagare
- 18.12 klubbhövding testamente genomgång, 2 deltagare
- 18.12 SAU Ekman deltog i SYY- Helsinki:s föreningsmöte, 3 deltagare
- 19.12 studie- och arbetsliv ansvarig testamente genomgång, 2 deltagare

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

- 28.12 ordförandes testamente genomgång, 2 deltagare
- 3.1 FU möte, 2 deltagare
- 3.1 sekreterare testamente genomgång, 2 deltagare
- 3.1 programutskottets ordförande testamente genomgång, 2 deltagare
- 4.1 programutskottets ordförande testamente genomgång, 2 deltagare
- 4.1 ekonomimöte med USF, 9 deltagare
- 5.1 sitsvärd testamente genomgång, 2 deltagare
- 7.1 skattmästare testamente genomgång, 2 deltagare

8§ **Ekonomi**

Ekonomi är stabil, StudOrg har fått ett lån från USF. Skattmästare 2023 Lindlöf ska ännu söka om Nylands Nations stipendium för StudOrg. Förslag om att byta bank togs upp, Blomander ska utreda saken. Blomander ska också utreda om skattmästare 2023 har lyft Tre Smeder.

9§ **Konstaterande av de nya styrelsen sammansättning**

Ordförande: Emelie Sandell

Sekreterare och informatör: Saga Kari

Skattmästare: Nicolina Blomander

Gulnäbbsutskottets ordförande: Emma Ojala

Klubbmästare: Jenny Grangård

Programutskottets ordförande: Ella Lepola

Internationella utskottets ordförande: Lisa Rönnberg

Studie- och arbetslivsutskottets ordförande: Edvin Ekman

Sitsvärd: Katarina Lönnbäck

Årsfestmarskalk: Alice Bärlund

10§ **Val av en eller två vice ordförande**

Alice Bärlund valdes till första vice ordförande.

Lisa Rönnberg valdes till andra vice ordförande.

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

11§ Beviljandet av kontoteckningsrätt åt skattmästaren

Nicolina Blomander beviljades enhälligt kontoteckningsrätt. Elisabeth Tiila fråntogs sin kontoteckningsrätt.

12§ Konstaterande av antal verksamhetsutskott

Gulnäbbsutskottet (GU)

Programutskottet (PU)

Festutskottet (FU)

Årsfestkommitten (ÅFK)

Kommunikationsutskottet (KU)

Studie- och arbetslivsutskottet (SAU)

Internationella utskottet (IU)

13§ Konstaterande av ordförande för de olika utskotten

Gulnäbbsutskottets ordförande: Emma Ojala

Programutskottets ordförande: Ella Lepola

Festutskottets ordförande: Jenny Grangård

Årsfestkommittens ordförande: Alice Bärlund

Kommunikationsutskottets ordförande: Saga Kari

Studie- och arbetslivsutskottets ordförande: Edvin Ekman

Internationella utskottets ordförande: Lisa Rönnberg

14§ Val av behövligt antal medlemmar till utskotten

Festutskottet

Funktionärer: Otilia Främling, Selma Fagerholm, Semra Kozic, Emmi Böling, Fanny Nordling, Anton Köhler, Ella Lepola, Anna Louhisto, Henrietta Karkola, Titti von Knorring, Daniel Haliseva, Jonas Berndtson, Ina Albrecht, Sonja Sajavaara

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

Programutskottet

Spexansvariga: Robert Lindlöf

Idrottsansvariga: Tomas Törn

Funktionärer: Emilia Hanhirona, Ida Slöör, Otilia Främling, Semra Kozic, Tomas Törn, Alva Lindfors, Anna Louhiso, Nicolina Blomander

Årsfestkommittén

Andra- och tredje årsfestmarskalk: Stella Lerche och Anton Köhler.

Funktionärer: Selma Fagerholm, Otilia Främling, Semra Kozic, Sonja Sajavaara, Emilia Hanhirona

Studie- och arbetslivsutskottet

Funktionärer: Hanna Kauppinen, Otilia Främling, Emilia Hanhirona, Tomas Törn, Selma Fagerholm

Internationella utskottet

Andra utis föräldern: Maria Rökman

Funktionärer: Anna Louhiso, Otilia Främling, Emma Presley

Kommunikationsutskottet

Chefredaktör: Michelle Lindell Ojala

Redaktionssekreterare: Ida Holappa

Funktionärer: Alexandra Heerman, Maria Rökman, Alec Edman

Gulnäbbsutskottet

Andra gulisförälder: Emmi Böling

Gulisintagningschefer: Semra Kozic och Wilma Honkakangas

Chefer för gulismoj: Ida Slöör och Alva Lindfors

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

Övriga poster

Miljöansvarig: Helmi Kujanpää och Jessica Nyberg

Jämlikhetsansvariga: Otilia Främling, Anna Louhiso och Astrid Valtonen

Hustomte: Alva Lindfors

Funktionärer för hustomtedelegationen: Emilia Hanhirona, Janina Wegelius, Francesca Öström, Elisabeth Tiila, Robert Lindlöf, Jonas Berndtson, Daniel Haliseva, Ina Albrecht, Nicolina Blomander, Anna Louhiso, Ella Lepola, Edvin Ekman, Tomas Törn, Anton Köhler, Lisa Rönnberg, Saga Kari, Maria Rökman, Emmi Böling, Emma Ojala, Alice Bärlund, Emelie Sandell, Ida Slöör, Anna Backström, Katarina Lönnbäck

- Utöver detta fortlöper rekryteringen av funktionärer under hela verksamhetsåret.

15§ Godkännande av vårens sammanträdeskalendarium

Under undervisningsperiod III sammanträder styrelsen varje måndag klockan 8.15. Mötena hålls i sal 250 på högskolan (StudOrg rummet), Snellmangatan 12.

16§ Godkännande av vårens händelsekalender

Följande datum är preliminärt bokade för evenemang under vårterminen:

2.2 - Studorgs inledande sits

8.2 - Rektorskaffe

1.3 Skåttissits

12.4 SF-sits

26.4 Vårsits

30.4 - Vappencoccare

1.5 - Första maj sillis

17§ Hela årets händelsekalender och allas egen årskalender

Alla utskottsordföranden ska göra en årskalender för sina utskott med preliminära datum för möten och evenemang. Sista dagen att skicka in utskottets årskalender är innan nästa möte, måndag 15 januari.

18§ StudOrgs lån från USF

StudOrg har lyft ett lån från USF, lånet är beviljat på följande krav:

- special genomgång av ekonomin (bokslut) 2020-2023, kurator Backström delar boksluten med USF:s ekonomiutskott, och kontakter tidigare skattmästare vid behov.
- StudOrg kommer regelbundet att träffa USF ekonomiutskott för att kolla läget.
- StudOrg ska teckna en ekonomistadga, och vid behov ta hjälp av delegationen.
- StudOrg ska göra upp en realistisk återbetalningsplan.

19§ Fastställande av tidpunkt för vårmöte

Vårmötet äger rum vecka 9, onsdagen 28 februari kl. 17.00. Ordförande Sandell ansvarar för bokning av utrymme på Soc & kom.

20§ Kontakt med vänföreningar och skiftesmiddagar

Teknologföreningen kommer på besök 1 februari till studie. StudOrgs styrelse kommer att ha ett gemensamt skifte med Teknologföreningens nya styrelse. Sandell ska vara i kontakt med Teknologföreningens ordförande gällande skiftet, och bokning av nyppe. Utöver detta kommer ordförande Sandell kontakta toppstyrelserna och SF- klubbens styrelse angående gemensamma program.

21§ Representation

Traditionsenligt ska varje styrelsemedlem representera på två årsfester (och en ämnesförenings årsfest). Då man representerar på två årsfester får man halva priset bort från båda två. Ifall ingen styrelsemedlem har möjlighet att delta, kan en extraordinär funktionär göra det. Priset på årsfest-gåvor diskuteras på nästa veckas möte.

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

22§ Presentationstexter

Alla styrelsemedlemmar ska skicka in en presentationstext om sig själv till Kari, deadline 14.1 kl. 16.00. Styrelsefotograferingen äger rum 8.1, vid högskolan. Kari ansvarar för Instagraminläggen.

23§ Nycklar

Följande personer ska beviljas nyckel till Nypolen och roskisarna:

Ordförande: Emelie Sandell

Styrelsemedlemmar: Saga Kari, Nicolina Blomander, Ella Lepola, Jenny Grangård, Katarina Lönnbäck, Emma Ojala, Lisa Rönnberg, Edvin Ekman, Alice Bärlund.

Kurator: Anna Backström

Spexansvariga: Robert Lindlöf

Funktionärskoordinator: Emilia Hanhiova

Andra gulis förälder: Emmi Böling

Andra utis förälder: Maria Rökman

Nycklar till skåp som finns i rum 250 på högskolan ska beviljas åt Emelie Sandell, Nicolina Blomander, Jenny Grangård och Ella Lepola.

- nycklar till skolan ska utredas.

24§ E-postlistorna

Ordförande Sandell, sekreterare Kari och kurator Backström är administratörer för föreningens e-postlista. Kari svarar i huvudsak på de eventuella mejl som kräver svar, och ansvarar även för att kontrollera inkorgen. Sandell kontaktar helpdesk gällande administratörer för e-posten.

25§ Styrelsens gemensamma spelregler

Möten

- vi bekantar oss med föredragningslistan i förväg och förbereder oss inför mötet enligt behov samt skickar anmälningsärenden till mötessekreteraren
- Allt ska finnas i StudOrgs drive så att resten har tillgång till det

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

- Ordförande för ordet och delar talturer under styrelsemötet
- Vi respekterar varandras åsikter och talar inte i mun på varandra
- Vi kommer i god tid till möten och fokuserar under dem
- Den som hämtar mötesmaten ansvarar för att städa undan och diska. Detta beslutas alltid under föregående möte.
- Ifall man inte kan delta på mötet skickar informerar man ordförande i god tid och skickar möjliga utskottstesor eller andra ärenden för mötet via tex. WhatsApp

Allmänt

- Vi strävar efter att delta så mycket som möjligt på StudOrgs evenemang
- Vi visar gott exempel och är positiva och närvarande på evenemang
- Vi är färdiga att prioritera StudOrg och ge styrelsearbetet och föreningen den tid det kräver under året
- Vi minns att vi är “ansiktet utåt” för StudOrg och beter oss enligt det
 - Vi tänker på hur vi uttalar oss om föreningsrelaterade ämnen både på (social) media och i riktiga livet
 - Vi tar StudOrgs representation hos andra föreningar på allvar och binder oss till att prioritera detta (detta gäller allt från gemensamma evenemang samt representation till årsfester eller andra tillfällen vi blivit inbjudna till)
- Vi är aktiva och hjälper andra styrelsemedlemmar under deras evenemang och vid behov också i planeringsskedet
- Vi är alltid färdiga att hjälpa till på evenemang enligt behov och frågar om det behövs hjälp
- Vi ber också själv om hjälp vid behov
- Vi håller aktivt reda på våra uppgifter och skyldigheter under evenemang och ser till att vi är på plats den tid som förväntas och krävs
- Vi ställer upp för varandra och ser till att arbetsfördelningen är jämlikt fördelad genom året
- Vi har som vana att svara på varandras meddelanden under samma dag och svarar att vi återkommer ifall vi inte direkt hinner svara eller saknar svar.

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

- Vi försöker hålla oss till arbetstid gällande meddelanden i WhatsApp gruppen (detta förstås enligt möjlighet, många saker kommer gå över veckoslut eller till senare på kvällen).
- Vi skickar inte onödiga saker i WhatsApp gruppen
- Vi respekterar tystnadsplikt och varandra gällande känsliga ärenden
- Vid svåra situationer strävar vi efter att hålla oss lugna, samarbeta och vara öppna för diskussion under ett passligt tillfälle för att lösa situationen.

26§ Styrelsens interna program

Planen är att det ska ordnas fem interna program för styrelsen. Styrelsemedlemmarna ordnar programmen i par. Ordförande Sandell har lottat ut paren.

Parerna är följande:

Emelie Sandell & Lisa Rönnberg

Emma Ojala & Alice Bärlund

Saga Kari & Edvin Ekman

Jenny Grangård & Nicolina Blomander

Katarina Lönnbäck & Ella Lepola

27§ Feedback från föreningen

Idéer för 2024 blanketten läggs i veckans infobrev, feedbacken går igenom på följande möte.

28§ Utskottstesen

Festutskottet

Grangård och Lönnbäck håller på att planera den inledande sitsen. Halarmärkena är beställda, evenemanget läggs ut denna vecka på facebook. FU möte hålls 30 januari i studie.

Programutskottet

PU- möte ska hållas nästa vecka, Lepola ska återkomma med datum som kommer till infobrevet. Laskiasrieha (13.2) planering prioriteras, anmälan är nästa vecka. 12 februari ska

S T U D O R G

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

det ordnas syfilis och bullabak på nyppe. Lepola ska kontakta idrottsansvariga om ett möte. Lepola ska utreda T- faktor.

Gulnäbbsutskottet

Tutoransökan öppnar den 15 januari och är öppet till den 4 februari, Ojala utreder tillsammans med Rönberg tid och datum för tutor Q&A. Ojala ska planera marknadsföringsvideon. Ojala ska kontakta högskolan angående tutor-intervjuer och verksamheten allmänt. Ojala ska kontakta teknologföreningens phuxmästare.

Internationellautskottet

Utisarna (4st) kommer den 10 januari. Rönberg har koppi på läget och har mailat utisarna. Utiskomposten har inte kommit till våren, Rönberg har kontaktat chefredaktören om en utiskompost som skulle komma under vårens gång. IU möte 16 januari.

Årfestkommitten

Bärlund har varit i kontakt med andra marskina, Lerche och Köhler om möte vecka 3. ÅFK möte helst inom januari. Rekrytering av sillischef, sponsansvarig och funktionärer fortsätter. Bärlund ska göra en whatsapp grupp med marskina + kurator, ordförande och skattis. Sillis ställe diskuteras, tanken är att det ska tillbaka till nyppe.

Studie- och arbetslivsutskottet

Den 25 januari contact forum, kommer till vecka 3 infobrev. SAU möte preliminärt vecka 4 eller 5. Ekman ska fokusera på rekrytering av funkisar vecka 3.

Kommunikationsutskottet

Kari har gjort en verksamhetsplan för 2024 som finns på driven. Kari ska pricka in möte med chefred & redaktionsek. Kari ska pricka in möte med KU och rekrytera funkisar, hemsidan ska uppdateras.

29§ Post

- Inbjudan till Östra Finlands Nations 100-årsjubileum (Blomander och Ekman deltar)
- Julhälsning från Teknologföreningen

Adress
Snellmansgatan 12
00100 Helsingfors

E-post
sskh-studorg@helsinki.fi

Telefax
09-191 28430

Bank
Aktia FI09 4055 1020 2841 25

Internet
<http://www.studorg.org>

STUDORG

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

- Julhälsning från Codex
- Vasa Nations styrelses julhälsning 2023
- Inbjudan till Tähdet, Tähdet-programmets inspelningar
- Studentbladets ledarseminarium 2024, Save the date
- inbjudan till J-komms årsfest (Kari & Sandell deltar)
- inbjudan till Thorax maskeradsits 27.1 (svar asap)
- inbjudan till SHS CXV-årsfest 24.2 (Kari, Ojala, Lönnbäck & Bärlund deltar)
- save the date TF:s CLII-årsfest 16.3
- T- faktor anmälningstiden förlängd till 10.1

30§ Övriga ärenden

- ordförande Sandell påminner alla om att göra en stysse underteckning för mail.
- Kurator Backström informerar om att alla får ett syskon från delegationen.
- Skattis Blomander påminner om att kolla budgeten för 2024.

31§ Infobrev

- nya styrelsens hälsning, idéer för 2024 formuläret
- inledande sitsen
- PU möte
- KU reklam
- tutor ansökan
- thorax maskerad sits
- save the date contact forum
- T- faktor anmälningstiden förlängd till 10.1

32§ Nästa möte

Måndagen den 15 januari klockan 8.15 i StudOrg rummet, Ojala hämtar mötesmaten.

33§ Mötets avslutande

Mötet avslutades kl. 11.55 av ordförande Sandell

S T U D O R G

StudentOrganisationen vid Svenska social- och kommunalhögskolan vid Helsingfors universitet r.f.

Ordförande Emelie Sandell

Mötessekreterare Saga Kari

Protokolljusterare Edvin Ekman

Protokolljusterare Emma Ojala

Adress
Snellmansgatan 12
00100 Helsingfors

E-post
sskh-studorg@helsinki.fi

Telefax
09-191 28430

Bank
Aktia FI09 4055 1020 2841 25

Internet
<http://www.studorg.org>